

ग्रामपंचायतीद्वारे ई-पंचायत प्रकल्पांतर्गत
संग्राम केंद्रामार्फत देण्यात येणा-या १९
दाखले / प्रमाणपत्रे यासाठीच्या दर
आकारणीबाबत.

महाराष्ट्र शासन
ग्राम विकास विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: संग्राम-२०१३/प्र.क्र.२९/संग्राम कक्ष
बांधकाम भवन, मझबान रोड,
मुंबई - ४०० ००१
तारीख: १ नोव्हेंबर, २०१३

वाचा

- १) शासन निर्णय क्रमांक: व्हीपीएम-२०११/प्र.क्र.६/पंरा-३/दि. २६ एप्रिल, २०११
- २) शासन निर्णय क्रमांक: व्हीपीएम-२०११/प्र.क्र.६/पंरा-३/दि. ३० एप्रिल, २०११
- ३) शासन निर्णय क्रमांक: मातंस/२०१२/१५२/३९, दि. २३ मे, २०१२

प्रस्तावना

भारत निर्माण कार्यक्रमांतर्गत हाती घेण्यात आलेला ई-पंचायत या मिशन मोड प्रकल्पाच्या प्रभावी अंमलबजावणीस्तव राज्यातील सर्व पंचायती राज संस्थांचे संगणकीकरण करण्यात आले आहे. या प्रकल्पांतर्गत सर्व पंचायतीराज संस्थांना कॉम्प्युटर, प्रिंटर, इंटरनेट सुविधा, वेब कॅमेरा, संगणक परिचालक देण्यात आलेले आहेत. राज्यात हा प्रकल्प “सं.ग्रा.म”(संगणकीय ग्रामीण महाराष्ट्र) या नावाने राबविण्यात येत आहे. राज्यातील प्रत्येक जिल्हा परिषद, पंचायत समिती व ग्रामपंचायतीमध्ये संग्राम/ग्रामसेवा केंद्र स्थापन करण्यात आले आहेत.

या संग्राम केंद्रातून शासन ते शासन (Government to Government) स्तरावरील अहवाल संदर्भसेवा, शासन ते व्यापारी तत्वावरील सेवा (Government to Business Services), शासन ते नागरिकांना द्यावयाच्या सेवा (Government to Citizen) तसेच शासन ते कर्मचारी (Government to Employers) सेवा या प्रकारच्या सर्व सेवा व सुविधा संग्राम केंद्रातून देण्याचे नियोजित आहे. ग्रामीण

भागातील नागरिकांना शासकीय, खाजगी, सामाजिक सेवा जास्तीत जास्त पारदर्शक व एकात्मिक पध्दतीने संगणक व माहिती तंत्रज्ञानाच्या माध्यमातून त्यांचे रहिवासी क्षेत्रातच नजीकच्या काळात उपलब्ध करून देणे हा या ग्रामसेवा/संग्राम केंद्राचा उद्देश आहे. सध्या या संग्राम केंद्रातून पंचायती राज संस्थांकडून नागरिकांना देण्यात येणा-या या शासन निर्णयाच्या परिशिष्ट “अ” मध्ये नमूद केलेले सर्व प्रकारचे दाखले/प्रमाणपत्रे संगणकाच्या माध्यमातून द्यावयाचे आहेत.

ग्रामपंचायतीच्या संग्राम केंद्रातून नागरिकांना द्यावयाचे सेवा/दाखले/प्रमाणपत्रे यासाठी आजमितीस उपरोक्त संदर्भाधीन शासन निर्णय क्र. ३, दि. २३ मे, २०१२ नुसार दर आकारणी करण्यात आली होती. ग्रामीण जनतेच्या हितास्तव या दरात बदल करण्याची बाब विभागाच्या विचाराधील होती. परिशिष्ट “अ” मध्ये नमूद केलेले दाखले/प्रमाणपत्रांचे दर व अनुषंगीक बाबींमध्ये सुधारणा व सुस्पष्टता येण्यासाठी यासंदर्भात सर्वंकष विचार करून शासनाकडून खालीलप्रमाणे निर्णय घेण्यात येत आहे.

शासन निर्णय:-

- १) दि. १ एप्रिल, २०१३ पासून पंचायतीराज संस्थांकडून या शासन निर्णयाच्या परिशिष्ट “अ” मध्ये नमूद केलेले सर्व दाखले व प्रमाणपत्रे हे हस्तलिखित/छापील स्वरूपात पूर्णतः बंद करण्यात येत आहेत. सदर दाखले हे फक्त संगणकीकृत स्वरूपातच देण्याचे अनिवार्य करण्यात आलेले आहे.
- २) पंचायती राज संस्थांकडून नागरिकांना देण्यात येणा-या सदर शासन निर्णयाच्या परिशिष्ट “अ” मध्ये नमूद केलेले दाखले/प्रमाणपत्रे यासाठी प्रती दाखला रु. २०/- (रु. वीस मात्र) इतके शुल्क आकारण्यात येईल. तथापि दारिद्र्य रेषेखालील दाखला, हयातीचा दाखला तसेच निराधारयोजनेसाठी वयाचा दाखला निःशुल्क देण्यात येईल.
- ३) या दाखलाच्या सेवा शुल्कापोटी मिळणा-या रु. २०/- चे विभाजन संबंधित पंचायती राज संस्थेला रु. १७/- व महाऑनलाईनला संगणक परिचालकाला प्रोत्साहनपर देण्यासाठी रु.३/- याप्रमाणे करण्यात यावे.

- ४) संग्राम केंद्रातून वितरीत होणाऱ्या सर्व प्रकारच्या प्रमाणपत्रे/ दाखले/ सेवा पोटी ग्रामपंचायतीना प्राप्त होणारी रक्कम त्यांनी सद्यःस्थितीत त्यांच्या स्वनिधीच्या खात्यात जमा करावी.
- ५) जर ग्रामपंचायतीची परिशिष्ट “अ” मधील दाखल्यांच्या शुल्क आकारणीपोटी होणारी वार्षिक उलाढाल रुपये १० लाखांपेक्षा जास्त झाली तर रुपये १० लाखांपेक्षा वरील उत्पन्नासाठी केंद्र शासनाने विहित केलेल्या नियमानुसार सेवाकर भरण्याची वैधानिक जबाबदारी संबंधित ग्रामपंचायतीची असेल.
- ६) महाऑनलाईन ही ई-पंचायत /संग्राम प्रकल्पाची अंमलबजावणी यंत्रणा असल्याने या ठिकाणी सुध्दा त्यांची पूर्वी प्रमाणेच अंमलबजावणी यंत्रणा म्हणून भूमिका राहिल.
- ७) संग्राम केंद्रामार्फत सर्व दाखले देण्यासाठी लागणारे आवश्यक ते अदयावत दप्तर/अभिलेखे ग्रामसेवकाने संगणक परिचालकास उपलब्ध करून द्यावे.
- ८) संगणक परिचालकाने दाखल्यांसाठी आवश्यक असलेली माहिती अचूक भरून त्यावर नियमानुसार ग्रामसेवक/सरपंच यांची स्वाक्षरी घेऊन त्वरीत दाखले संबंधित नागरिकांना वितरीत होतील याची दक्षता घ्यावी.
- ९) परिशिष्ट “अ” मधील नमूद केलेल्या सर्व सेवा/दाखले नागरिकांना त्वरीत उपलब्ध करून देण्याची संपूर्ण जबाबदारी ग्रामपातळीवर ग्रामविकास अधिकारी/ग्रामसेवक यांची राहिल. याबाबत हेतुतः दिरंगाई अथवा टाळाटाळ केल्यास शिस्तभंग विषयक कारवाईस पात्र राहिल.

सदर शासन निर्णयाप्रमाणे संगणकीकृत माध्यमानेच दाखले वितरित होत आहेत, याची संबंधित उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) यांनी वेळोवेळी तपासणी करून खातरजमा करावी.

या शासन निर्णयाच्या काटेकोर अंमलबजावणीस मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद हे जबाबदार असून त्याबाबतीत त्यांनी वेळोवेळी आढावा घेऊन हा प्रकल्प यशस्वी होईल याची दक्षता घ्यावी.

सदर शासन निर्णयाच्या लगतच्या ग्रामसभेत वाचन करणेबाबत तसेच ग्रामपंचायतीत हया शासन निर्णयाची प्रत उपलब्ध राहिल. याबाबत मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी सर्व संबंधितांना आवश्यक त्या सूचना निर्गमित कराव्यात.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१३११०११५३०५५८०२० असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

सोबत :- परिशिष्ट “ अ ”

(दाखले/ प्रमाणपत्रे यांची यादी व दर)

(एस.एस.संधू)

प्रधान सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. मा. राज्यपालांचे सचिव
२. मा.प्रधान सचिव, विधानमंडळ सचिवालय
३. मा.मुख्यमंत्री, यांचे प्रधान सचिव
४. मा.उपमुख्यमंत्री, यांचे प्रधान सचिव
५. शासनाचे मुख्य सचिव
६. सचिव, माहिती तंत्रज्ञान (सा.प्र.वि.) विभाग, मंत्रालय, मुंबई
७. सर्व विभागीय आयुक्त,
८. सर्व सहसचिव/उपसचिव (ग्रामविकास)
९. सर्व जिल्हाधिकारी
- १०.सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी
- ११.सर्व जिल्हा परिषदांचे अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी
- १२.सर्व जिल्हा परिषदांचे उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी, (पंचायत/सा.प्र.वि)

- १३.सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
- १४.सर्व गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती (सर्व)
- १५.मुख्य परिचालन अधिकारी, महाऑनलाईन
- १६.मा.मंत्री (ग्रामविकास) यांचे खाजगी सचिव
- १७.मा.राज्यमंत्री (ग्रामविकास) यांचे खाजगी सचिव
- १८.स्वीय सहायक प्रधान सचिव (ग्रा.वि), मा. प्रधान सचिव (ग्रा.वि) यांचे अवलोकनार्थ
- १९.निवड नस्ती, संग्राम कक्ष, ग्रामविकास व पंचायत राज विभाग

परिशिष्ट “ अ ”

संग्राम केंद्रातून ग्रामपंचायतीच्या अधिपत्याखालील दयावयाच्या १९ दाखले/ प्रमाणपत्रे
यासाठी आकारावयाचे शुल्क :-

क्र.	दाखले/ प्रमाणपत्र	सेवा दर (रुपये)
१	जन्मनोंदणी व प्रमाणपत्र	२०/-
२	मृत्युची नोंदणी व प्रमाणपत्र	२०/-
३	रहिवासाचा दाखला व प्रमाणपत्र	२०/-
४	विवाहाचा दाखला	२०/-
५	नोकरी व्यवसायासाठी नाहरकत प्रमाणपत्र	२०/-
६	मालमत्ता आकारणी प्रमाणपत्र	२०/-
७	मालमत्ता फेरफार प्रमाणपत्र/ प्रत	२०/-
८	नादेय प्रमाणपत्र	२०/-
९	बेरोजगार प्रमाणपत्र	२०/-
१०	वीजेच्या जोडणीसाठी नाहरकत प्रमाणपत्र	२०/-
११	कोणत्याही योजनेचा फायदा घेतला नसल्याचे प्रमाणपत्र	२०/-
१२	शौचालय दाखला	२०/-
१३	जॉब कार्ड	२०/-
१४	बांधकामासाठी अनुमती प्रमाणपत्र	२०/-
१५	नळजोडणीसाठी अनुमती प्रमाणपत्र	२०/-
१६	चारीत्र्याचा दाखला	२०/-
१७	निराधार योजनेसाठी वयाचा दाखला	निःशुल्क
१८	दारिद्र्य रेषेखालील प्रमाणपत्र	निःशुल्क
१९	हयातीचा दाखला	निःशुल्क